

Приказ № 68-6

с.Чикой

01.09.2022 г.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях обеспечения добросовестного и эффективного исполнения работниками должностных обязанностей, установления этических норм и правил служебного поведения, повышения качества оказываемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ «Чикойская СОШ»
2. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор

А.Ф.Шильникова



**Кодекс этики и служебного поведения работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Чикойская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Кодекс), разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов РФ.
- 1.2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми следует руководствоваться работнику МБОУ «Чикойская СОШ» независимо от занимаемой им должности.
- 1.3. Гражданин, поступающий на работу в МБОУ «Чикойская СОШ», знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности.
- 1.4. Кодексом этики и служебного поведения работников руководствуются все работники МБОУ «Чикойская СОШ», независимо от занимаемой должности, в том числе, совместители и временные работники.
- 1.5. Целью Кодекса является обобщение этических норм и правил служебного поведения работников МБОУ «Чикойская СОШ» для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей.
- 1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками детского сада своих должностных обязанностей.
- 1.7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений, основанных на нормах морали, уважительном отношении к работникам учреждений в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности МБОУ «Унгуркуйская ООШ, их самоконтроля.
- 1.8. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их служебного поведения.

**2. Основные принципы и правила служебного поведения работников МБОУ «Чикойская СОШ»**

- 2.1. Работники общеобразовательного учреждения, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:
  - а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
  - б) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
  - в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
  - г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- д) уведомлять администрацию МБОУ «Чикойская СОШ» обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- е) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- ж) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- з) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником общеобразовательного учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МБОУ «Чикойская СОШ»;
- к) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- л) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, граждан при решении вопросов личного характера;
- м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении учреждений Кяхтинского района, в частности МБОУ «Чикойская СОШ», их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;
- н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе МБОУ «Чикойская СОШ», а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- о) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Работнику МБОУ «Чикойская СОШ» следует принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.3. Работнику МБОУ «Чикойская СОШ», наделенному организационно-распорядительными полномочиями, по отношению к другим работникам общеобразовательного учреждения рекомендуется быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4. Работник МБОУ «Чикойская СОШ», наделенный организационно-распорядительными полномочиями, по отношению к другим работникам МБОУ «Чикойская СОШ» призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников МБОУ «Чикойская СОШ» к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.5. Работнику МБОУ «Чикойская СОШ», наделенному организационно-распорядительными полномочиями, по отношению к другим работникам школы, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники школы не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.6. Работник МБОУ «Чикойская СОШ» не имеет права:

а) злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, имеющим коррупционную направленность;

б) во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;

в) во время исполнения должностных обязанностей допускать личную заинтересованность;

г) использовать при осуществлении научной, преподавательской, творческой и иной деятельности без согласования с руководством учреждения конфиденциальную информацию и материалы, которые стали ему известны в связи с исполнением профессиональных обязанностей.

### **3. Общие правила профессиональной этики работников МБОУ «Чикойская СОШ»**

3.1. В служебном поведении работнику МБОУ «Чикойская СОШ» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести и достоинства своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник МБОУ «Чикойская СОШ» воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) употребление напитков, содержащих алкоголь, накануне и во время исполнения служебных обязанностей;

д) организации в служебных помещениях банкетных мероприятий (свадеб, юбилеев и т.п.) и участия в них;

е) использование наркотических наркосодержащих и психотропных веществ и препаратов, за исключением случаев официального медицинского назначения;

ж) курения во время исполнения служебных обязанностей, бесед и иного служебного общения с гражданами.

3.3. В ходе профессиональной деятельности работник МБОУ «Чикойская СОШ» не допускает получения личной материальной или иной выгоды за счет работников обслуживаемых учреждений, а также иных граждан.

3.4. Работник МБОУ «Чикойская СОШ» общается с коллегами на основе профессиональных интересов и убеждений, в отношении к профессии и обществу, придерживается следующих правил:

а) участвует в формировании корпоративной культуры и следует ей в целях эффективной совместной работы и взаимопомощи;

б) соблюдает принцип конфиденциальности личной информации коллег и граждан;

в) не совершает действия, которые прямо или косвенно могут нанести ущерб интересам учреждения и деловой репутации коллег;

г) соблюдает установленные законом меры по предотвращению насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;

д) способствует позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, не отдавая предпочтений политическим, религиозным и другим организациям, представленным в обществе.

3.5. Работники МБОУ «Чикойская СОШ» призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работникам МБОУ «Чикойская СОШ» рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.6. Внешний вид работников МБОУ «Чикойская СОШ» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным и муниципальным учреждениям, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### **4. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

4.1. Работник МБОУ «Чикойская СОШ» должен осознавать, что явное и систематическое

нарушение норм данного Кодекса несовместимо с дальнейшей профессиональной деятельностью в МБОУ «Чикойская СОШ»

4.2. В случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику МБОУ «Чикойская СОШ» мер дисциплинарной ответственности.

4.3. Соблюдение работниками МБОУ «Чикойская СОШ» положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при применении дисциплинарных взысканий.

#### **5. Порядок вступления в силу настоящего Кодекса**

5.1. Настоящий Кодекс вступает в силу со дня его утверждения руководителем МБОУ «Чикойская СОШ».

5.2. Положения Кодекса распространяются на работников МБОУ «Чикойская СОШ» с момента ознакомления с настоящим Кодексом.