

Протокол

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Чикойская СОШ» № 1 от 15.09.2023 г.

Присутствовали:

- 1) Борисова Е.А.
- 2) Ганифаева И.М.
- 3) Бурлакова Л.М.
- 4) Шадрина Г.Н.
- 5) Томсон Е.В.
- 6) Пестерева С.Н.
- 7) Баженова И.Н.
- 8) Леснеев В.В.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2023-2024 учебный год.
2. О подготовке и проведении основных мероприятий на сентябрь-октябрь 2023г.
3. План профилактической работы на 2023-2024 уч.год
4. Социальный паспорт школы на 1 полугодие.
5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети».
7. Выборы школьного самоуправления.
8. Организация тематических мероприятий в период осенних каникул (техника безопасности во время каникул).

По первому и второму вопросу слушали советника директора по воспитанию Борисову Е.А., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024 уч.год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

Советник директора по воспитанию Борисова Е.А. выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь-октябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы 2023-2024 учебный год).

Решили: утвердить план мероприятий на сентябрь-октябрь 2023 г.

По третьему вопросу: Были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2023-2024 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка; повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее

- доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
 - 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: - утвердить план работы по организации досуга, занятости учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися.

- классным руководителям организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета (подготовить планы работы на учебный год).

По четвертому вопросу слушали классного руководителя Бурлакову Л.М., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта класса. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: Классным руководителям заполнить и сдать социальные паспорта классов.

По пятому вопросу слушали Борисову Е.А., которая рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили:

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинских работников. Ответственные классные руководители.

По шестому вопросу слушали классного руководителя Томсон Е.В. о проведении школьного месячника безопасности дорожного движения «Внимание - дети!». Необходимо участие всех классов.

Решили: Ознакомить классных руководителей с планом проведения недели безопасности дорожного движения. Отработать мероприятия до 29.09.2023г.

По седьмому вопросу: советник Борисова Е.А. рассказала об организации проведения выборов в Школьное самоуправление.

Решили: предложить от каждого класса с 8 по 11 кл. кандидатуры на пост Лидера школьного самоуправления.

По восьмому вопросу: Составить план занятости учащихся на осенние каникулы.

Решили: Леснеев В.В., совместно с классными руководителями проведут беседу по ТБ на осенних каникулах. Классные руководители составят план занятости учащихся на осенние каникулы.

Директор



Леснеев В.В.